

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому направлению развития детей № 5»**

**ПРОТОКОЛ заседания педагогического совета МАДОУ № 5**

Дата проведения: 30 августа 2023 года

Присутствовали: председатель: старший воспитатель О.А.Попел  
секретарь: делопроизводитель А.А. Вешнякова;  
члены совета: 20 педагогических работников;

Отсутствовали: нет;

Тема: «Организация работы образовательной организации на 2023-2024 образовательный период. Новые ориентиры, перспективы, пути решения»

**Повестка дня.**

1. Подведение итогов работы летней оздоровительной кампании 2023 года.
2. Принятие образовательной программы дошкольного образования ОП ДО МАДОУ № 5
3. Принятие актуализированных локально-нормативных актов образовательной организации с учетом внесенных изменений.
4. Рассмотрение годового плана работы на 2023-2024 образовательный период. Новые ориентиры, перспективы, пути решения.

**Слушали:**

1. По первому вопросу слушали старшего воспитателя Попел Ольгу Алексеевну она подвела итоги работы дошкольного учреждения в летний оздоровительный период 2023. Старший воспитатель констатировала факт выполнения плана работы, высокого уровня проведения мероприятий, проводимых педагогами с детьми. Использование инновационных технологий позволяло реализовывать запланированные мероприятия в нетрадиционной форме, что несомненно отразилось на качестве проведения, вовлеченности воспитанников и родителей (законных представителей).

2. По второму вопросу слушали заведующего Обвинцеву Оксану Владимировну, она подвела итоги работы по реализации мероприятий, запланированных в Дорожной карте внедрения ФОП ДО, обратила внимание присутствующих на то, что основная часть мероприятий реализована в полном объеме. Вопросы закупки и дальнейшего приобретения необходимого УМК, методического, игрового оборудования для модернизации материально-технической базы, будут решаться по мере финансирования.

В продолжение второго вопроса, Оксана Владимировна предложила к рассмотрению и принятию образовательной программы дошкольного образования МАДОУ № 5. Заведующий обратила внимание, что все замечания и предложения, высказанные ранее, учтены в данной редакции.

Заведующий подчеркнула важность прохождения курсов повышения квалификации педагогическим работникам для улучшения качества образовательной деятельности.

В завершении Оксана Владимировна поблагодарила рабочую группу за плодотворный труд в написании образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО. А также объявила, что рабочая группа завершает свою деятельность.

Особое внимание руководитель уделила необходимости обязательного включения вопроса реализации образовательной деятельности с 01.09.2023 года согласно ОП ДО в повестку дня общего и групповых родительских собраний, которые пройдут в начале 2023-2024 образовательного периода.

3. По третьему вопросу продолжила выступление заведующий Обвинцева О.В. Она сообщила присутствующим, что согласно результатов проведенного аудита локально-нормативных актов образовательной организации на соответствие/несоответствие федеральному законодательству, в некоторые документы внесены изменения, некоторые актуализированы. Учитывая, что у педагогов была возможность ознакомиться с содержанием внесенных изменений и актуализированных документов, Ирина Николаевна предложила высказать свое мнение педагогическим работникам по поводу предложенных редакций документов. Предложений по внесенным изменениям и актуализированным документам от присутствующих не поступило.

4. По четвертому вопросу выступила старший воспитатель Попел О.А., познакомила присутствующих с годовым планом, тематическим планированием, календарным планом воспитательной работы на предстоящий 2023-2024 образовательный период, озвучила годовые задачи, которые стоят перед педагогическими работниками. Ольга Алексеевна напомнила педагогическим работникам, что с 1 сентября 2023 года начинает действовать приказ министерства Просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. 196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Более подробно с процедурой прохождения аттестации педагоги познакомятся на предстоящем педагогическом семинаре.

В продолжение выступления старший воспитатель отметила, что организованная наставническая деятельность в дальнейшем будет действовать на постоянной основе и предложила разработать оптимальные модели наставничества с учетом потребностей педагогического коллектива на предстоящий период.

Решение:

1. Принять информацию к сведению. Признать работу летней оздоровительной кампании 2023 - удовлетворительной.

2. Принять образовательную программу дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 5» в предложенной редакции. Приступить к ее реализации с 1 сентября 2023 года. Работу рабочей группы по приведению ОП ДО в соответствие с ФОГТ ДО — считать завершенной.

3. Принять актуализированные локально-нормативные документы и изменения, внесенные в локально-нормативные документы, согласно списка (приложение).

4. Принять информацию к сведению. Приступить к реализации документов, заявленных в пункте 4 с 1 сентября 2023 года.

Голосовали: «за» - 20; «против» - 0; «воздержались» - 0

Председатель: Попел О.А.

Секретарь: Вешнякова А.А.