

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ № 5
О.В. Обвинцева
Приказ № 54 от «19» июня 2018 г.



Примерное положение об организации и предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 5»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и предоставлении платных дополнительных образовательных услуг (далее - Положение) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 5» (далее — ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказами Министерства образования и предоставления платных образовательных услуг», от 10.06.2016 № 173 «О внесении изменений в приказ Управления образования Артемовского городского округа от 04.04.2016 № 110».

1.2. Настоящее Положение вводится в целях установления единого подхода организации платных дополнительных образовательных услуг и всестороннего удовлетворения прав граждан на образование.

1.3. Положение не распространяется на иные виды деятельности ДОУ, не являющиеся основными, в соответствии с уставом.

2. Понятие и виды платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности, относящейся к основным видам

деятельности, оказываемые сверх установленного муниципального задания, в пределах также случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания за счет средств физических лиц по договорам об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, возвращаются полученными ДОУ при оказании платных образовательных услуг, возвращаются бюджету субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, возвращаются полученными ДОУ при оказании платных образовательных услуг, возвращаются бюджету субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

2.3. ДОУ вправе оказывать следующие виды платных дополнительных образовательных услуг:

- кружки по обучению иностранным языкам;
- дополнительные услуги консультативной помощи: логопедической, психологической и дефектологической (коррекция нарушений речевого психического или физического развития и т.д.);
- оздоровительные мероприятия (ритмика, различные игры, общефизическая подготовка, массаж).

2.4. ДОУ вправе осуществлять иные платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, согласованием о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.5. К платным дополнительным образовательным услугам, оказываемым ДОУ, не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- индивидуальные и групповые занятия, отведенные в основные образовательных программах. Привлечение на эти цели средств заказчика не допускается.

3. Порядок организации платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Для осуществления деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в ДОУ разрабатываются следующие локальные акты:

- положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- приказ заведующего о назначении ответственных за организацию платных дополнительных образовательных услуг;
- перечень оказываемых платных дополнительных образовательных услуг;
- график (расписание) оказания платных дополнительных образовательных услуг;

договор об оказании платных дополнительных услуг;

- порядок ценообразования и расчета за оказание платных дополнительных услуг.

3.2. ЮУ обладает соответствующей материально-технической учебной базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных дополнительных услуг без ущерба для основной образовательной деятельности, в соответствии с требованиями СанПиН гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья воспитанника. Для предоставления платных дополнительных услуг допускается использовать учебные и другие помещения образовательной организации в часы, не предусмотренные расписанием НОУ в рамках основной образовательной деятельности.

3.3. Для организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг ЮУ необходимо:

- 1) изучить спрос на платные дополнительные образовательные услуги и определить предоставляемый контингент;
- 2) разработать и утвердить по каждому виду платных дополнительных образовательных услуг программу, составить и утвердить учебные планы платных дополнительных образовательных услуг. Количество часов, предоставляемых исполнителем в качестве платной дополнительной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя;

3) определить требования к предоставлению заказчиком и (или) потребителем документов, необходимых при оказании платных образовательных услуг, желая получить платные дополнительные образовательные услуги;

3.4. Уреждение вправе снизить стоимость платных дополнительных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных дополнительных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от продажи доходов деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг устанавливаются локальными нормативными актами и доводятся до сведения заказчика и (или) потребителя. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренной основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Платные дополнительные образовательные услуги могут оказываться только с согласия заказчика и (или) потребителя, выраженного путем заключения договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг. Отказ заказчика от предоставляемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

4.2. ПОУ оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом.

4.3. ПОУ обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.4. ПОУ обязано довести до заказчика информацию о предоставлении образовательных платных образовательных услуг в порядке, объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.5. Информация, предусмотренная пунктами 4.3. и 4.4. настоящего раздела предоставляется учреждением в месте фактического осуществления деятельности образовательной деятельности и размещается на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.6. ПОУ обязано предоставлять по требованию заказчика и (или) потребителя для ознакомления:

- Устав;
- сведения об учреждении учреждения;
- образец договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- другие относящиеся к договору и соответствующей платной дополнительной образовательной услуге сведения по просьбе заказчика и (или) потребителя.

Данный перечень информации не является исчерпывающим. Учреждение сообщает заказчику и (или) потребителю любые сведения, касающиеся договора платной дополнительной образовательной услуги.

4.7. Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- 1) полное наименование исполнителя — юридического лица;
- 2) место нахождения исполнителя;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- 4) место нахождения или место жительства заказчика;
- 5) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- 6) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- 7) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика;
- 8) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- 9) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- 10) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- 11) форма обучения;
- 12) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- 13) вид документа (при наличии), выдаваемого воспитаннику после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- 14) порядок изменения и расторжения договора;
- 15) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
- 4.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в ДОУ, другой - у заказчика и (или) потребителя.
- 4.9. Заказчик и (или) потребитель обязан оплатить предоставляемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.
- 4.10. Объем оказываемых платных дополнительных образовательных услуг определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в договоре.
- 4.11. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права заказчика и (или) потребителя или снижают уровень предоставления ему гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права заказчика и (или) потребителя или снижающие уровень предоставления ему гарантий, включены в договор, такт условия не подлежат применению.
- 4.12. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 4.13. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.
- 4.14. После заключения договора ДОУ издает приказ об организации конкретных видов платных дополнительных образовательных услуг, определяющий кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг; назначение должностных лиц ответственных за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций; учебную нагрузку педагогических работников; помещение для занятий, расписание занятий (другое - по усмотрению учреждения).

5. Порядок определения платы за оказание платных дополнительных образовательных услуг

5.1. Формирование тарифов на платные дополнительные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат ДОУ на оказание платных дополнительных образовательных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости, затраченных на ее осуществление ресурсов.

5.2. Тарифы рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса материальной базы ДОУ.

5.3. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, учетом спроса, требований к качеству.

5.4. Затраты учреждения подразделяются на:

- затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги
 - затраты, необходимые для обеспечения деятельности ДОУ (далее - накладные затраты).
 - прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.
- К накладным затратам относятся:
- затраты на административно-управленческий персонал учреждения, т.е. персонал, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги;
 - затраты общехозяйственного назначения расходы, связанные с приобретением материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов;
 - затраты на уплату налогов, пошлины и иных обязательных платежей;
 - затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

5.5. Для расчета затрат на оказание платной услуги может использоваться расчетно-аналитический метод или метод прямого счета. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействован в равной степени весь основной персонал ДОУ и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет расчитать затраты на

оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат ЦОУ в

5.6. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-час) и оценка количества единицы времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги.

$$З_{усл} = \sum З_{ф.вр.} / \Phi \cdot вр. \cdot T_{усл}$$

где: $Z_{усл}$ - затраты на оказание единицы платной услуги;

$\sum З_{ф.вр.}$ - сумма всех затрат удержания за период времени;

$\Phi \cdot вр.$ - фонд рабочего времени основного персонала удержания за тот период времени;

$T_{усл}$ - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом к оказанию платной услуги.

5.7. Затраты на основной персонал включаются в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на оплату труда основного персонала;

- затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;

- суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги.

Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги, и определяется по формуле:

$$Зон = \sum OTч * T_{усл}$$

где:

Зон — затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

$T_{усл}$ - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

$OTч$ - повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатном; расписанию и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).

5.8. Расчет затрат оказания платных дополнительных образовательных услуг производится по форме согласно таблицам.

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед.изм.)	Цена за единицу, руб.	Всего затрат материальных запасов, руб. (гр. 5 = гр. 3)
1	2	3	4	5
Итого		x	x	

(наименование платной услуги)

Таблица Расчет затрат на материальные запасы

Длительность	Затраты на оплату труда, включая начисления на выплаты по оплате да, б.	Месячный фонд рабочего времени, мин.	Норма времени на оказание платной услуги, мин.	Затраты на оплату труда персонала, руб. (гр. 5 = гр. 2 / гр. 3 х гр. 4)
1	2	3	4	5
Итого		x	x	

(наименование платной услуги)

Таблица Расчет затрат на оплату труда персонала

(наименование платной услуги)	
Итого	Наименование статей затрат Сумма, руб.
1	Затраты на оплату труда основного персонала
2	Затраты материальных запасов
3	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги
4	Накладные затраты, относимые на платную услугу
5	Итого затрат
6	Цена на платную услугу

5.9. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов МБДОУ 7 специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы оборудования.

В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет все элементов затрат.

$$Z_{\text{пл}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{мз}} + A_{\text{усл}} + Z_{\text{н}},$$

где:

$Z_{\text{пл}}$ - затраты на оказание платной услуги;

$Z_{\text{оп}}$ - затраты на основной персонал;

$Z_{\text{мз}}$ - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

$A_{\text{усл}}$ - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

$Z_{\text{н}}$ - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

5.10. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, включаются в себя (в зависимости от отраслевой специфики):

- затраты на комплектующие изделия;

- затраты на инвентарь;

- затраты на приобретение расходных материалов для ортехники; -

затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем

потребления в процессе оказания платной услуги.

Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

$$ЗМЗ = \sum МЗ \times Ц,$$

где:

ЗМЗ - затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платных услуг;

МЗ - материальные запасы определенного вида;

Ц - цена приобретаемых материальных запасов.

5.11. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

5.12. Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала:

$$Зн = Кн * Зоп$$

где:

Кн - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения.

Коэффициент накладных затрат рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозиремых изменений в плановом периоде:

$$Кн = \frac{Зуп + Зохн + Аохн}{\sum Зоп}$$

где:

Зуп - фактические затраты на административно-управленческий персонал предшествующий период, скорректированные на прогнозиремое изменение) численности административно-управленческого персонала и прогнозиремый рост заработной платы;

Зохн - фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозиремый инфляционный рост цен и прогнозиремые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

Аохн - прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

Зоп фактические затраты на весь основной персонал учреждения предшествующий период, скорректированные на прогнозиремое изменение численности основного персонала и прогнозиремый рост заработной платы.

5.13. Затраты на административно-управленческий персонал включаются в себя затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;

- нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;

5.14. Затраты на повышение квалификации основного и административно-

на персонал.

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на

исследования в области информационных технологий (в том числе приобретение

исключительных прав на программное обеспечение);

- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты

на услуги банков, прачечных, питание учащихся на сессиях, затраты на прочие

услуги, предоставляемые учреждением при оказании платной услуги;

- затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого

имущества, в том числе:

- затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения,

тревожных кнопок);

- затраты на противопожарную безопасность (обслуживание

оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации);

- затраты на текущий ремонт по видам основных фондов;

- затраты на содержание привлекающей территории;

- затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае

если аренда необходима для оказания платной услуги);

- затраты на уборку помещений и санитарную обработку помещений.

Сумма начисленной амортизации имущества общественного

назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и

платеж норм его износа.

5.15. Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги,

оказываемые ДООУ, утверждаются приказом Управления образования

Артемовского городского округа (далее - учреждение).

5.16. Информация о величине утвержденного тарифа направляется в

Администрацию Артемовского городского округа для ведения реестра

организаций, оказывающих платные услуги населению Артемовского

городского округа.

5.17. Изменение действующих тарифов на платные услуги производится не

чаще раза в год. Основанием для изменения действующих тарифов может

быть:

- изменение экономических условий (инфляция, рост заработной платы и

т.д.) - изменение лицензионных условий;

- изменение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы

ценнообразования в соответствующей сфере.

5.18. Доход от оказания платных дополнительных образовательных услуг

контрольруется учреждением в соответствии с их уставными целями.

5. Ответственность сторон и контроль за деятельностью ДОУ по оказанию образовательных услуг

5.1. ДОУ обеспечивает заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (часть образовательной программы) и условиями договора.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств договору ДОУ и заказчик (или) потребитель несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации от ответственности за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатка платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренных программой, заказчик вправе по своему выбору потребовать уменьшения стоимости оказанных дополнительных образовательных услуг;

5.4. Исполнение платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами не освобождает заказчика от ответственности за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств, если в установленном договором срок недостатки образовательных услуг не устранены заказчиком.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки образовательных услуг обнаружены заказчиком в процессе исполнения от условий договора.

5.6. Если ДОУ нарушило сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг) либо если во время оказания платных дополнительных образовательных услуг заказчик вправе по своему выбору:

5.7. отказаться от исполнения договора, что они не будут осуществлены в полном объеме;

5.8. потребовать от ДОУ возмещения понесенных расходов;

5.9. потребовать уменьшить стоимость платных образовательных услуг;

5.10. потребовать уменьшить цену и потребовать от ДОУ возмещения понесенных расходов;

5.11. потребовать оказания платных дополнительных образовательных услуг за счет заказчика.

распорядиться договором.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575821

Владелец Обвинцева Оксана Владимировна

Действителен с 24.01.2022 по 24.01.2023